

Zasady i tryb postępowania Komisji Rewizyjnej

Rozdział 1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§ 1. 1. Członkowie (członkinie) Komisji Rewizyjnej tworzą Zgromadzenie Ogólne Komisji Rewizyjnej.

2. Zgromadzenie Ogólne Komisji Rewizyjnej:

- 1) wybiera i odwołuje Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej;
- 2) wybiera i odwołuje Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej;
- 3) powołuje Sekretarza Komisji Rewizyjnej spośród osób zatrudnionych przez partię, niewchodzącą w skład jej władz krajowych;
- 4) rozpatruje inne sprawy dotyczące statutowego zakresu działania Komisji Rewizyjnej przedłożone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Zgromadzenie Ogólne Komisji Rewizyjnej podejmuje uchwały w sprawach przewidzianych w ust. 2 pkt 1-2 bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 8 członków (członkiń) Komisji Rewizyjnej. Jeśli wskutek wygaśnięcia członkostwa w Komisji Rewizyjnej, Komisja Rewizyjna liczy mniej członków (członkiń) niż 8 członków (członkiń), uchwały te podejmowane są w obecności wszystkich członków (członkiń) Komisji Rewizyjnej.
4. Zgromadzenie Ogólne Komisji Rewizyjnej podejmuje uchwały w sprawach przewidzianych w ust. 2 pkt 1-2 w głosowaniu.
5. W posiedzeniach Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej bierze udział z głosem doradczym Sekretarz Komisji Rewizyjnej.

§ 2. 1. Zgromadzenie Ogólne Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej z urzędu lub na wniosek co najmniej 5 członków (członkiń) Komisji Rewizyjnej w ciągu miesiąca od dnia doręczenia mu wniosku w tym zakresie, wyznaczając jego datę na dzień przypadający nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia doręczenia mu tego wniosku.

2. Jeśli Przewodniczący Komisji Rewizyjnej nie zwoła Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej w tym terminie, zwołuje je Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej, wyznaczając jego datę zgodnie z ust. 1.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej zwołuje niezwłocznie po wyborze Komisji Rewizyjnej Sekretarz Generalny. Obrady podczas pierwszego posiedzenia Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej najstarszy wiekiem członek (członkini) Komisji Rewizyjnej.

§ 3. 1. Zgromadzenie Ogólne Komisji Rewizyjnej może odbywać się w każdej formie zapewniającej możliwość kontaktu w czasie rzeczywistym za pomocą dźwięku i obrazu wszystkim członkom (członkiniom) Komisji Rewizyjnej biorącym w nim udział, w tym w szczególności – za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. O formie przeprowadzenia Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej rozstrzyga w drodze zarządzenia Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

§ 4. 1. Każdy członek (członkini) Komisji Rewizyjnej może ubiegać się o funkcję Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Członek (członkini) Komisji Rewizyjnej ubiegający się o funkcję Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej składa oświadczenie wyrażające jego wolę w tym zakresie, podając frakcję, do której należy.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa się do członka (członkini) Komisji Rewizyjnej prowadzącego obrady Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej.

§ 5. 1. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej może złożyć co najmniej pięciu członków (członkiń) Komisji Rewizyjnej w każdym czasie.
2. Wniosek składa się do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, zawiadamiając o nim Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Sekretarza Generalnego oraz Sekretarza Komisji Rewizyjnej.

§ 6. 1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:
1) kieruje bieżącą pracą Komisji Rewizyjnej;
2) reprezentuje Komisję Rewizyjną wobec władz partii i na zewnątrz;
3) wykonuje inne kompetencje przewidziane niniejszą uchwałą.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może upoważnić Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej do wykonywania niektórych jego kompetencji.
3. Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej wykonuje kompetencje Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej podczas jego nieobecności, czasowej niezdolności do pełnienia funkcji lub gdy podlega on wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie.

§ 7. Sekretarz Komisji Rewizyjnej:
1) prowadzi obsługę korespondencji Komisji Rewizyjnej;
2) wykonuje zarządzenia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, w tym w szczególności zawiadania o posiedzeniach, naradach i kontrolach;
3) sporządza protokoły ze spotkań, posiedzeń niejawnych i posiedzeń Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej;
4) wykonuje inne zadania powierzone przez Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. W razie nieobecności Sekretarza Komisji Rewizyjnej, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może powierzyć jego obowiązki innej osobie spoza składu Komisji, zatrudnionej przez partię, która nie wchodzi w skład jej władz krajowych.
3. Sekretarz Komisji Rewizyjnej jest obowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o działalności Komisji Rewizyjnej, które nie są powszechnie dostępne, w tym w szczególności o przebiegu posiedzeń, narad, kontroli, głosowań oraz posiedzeń Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej.

§ 8. Członek (członkini) Komisji Rewizyjnej jest obowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o działalności Komisji Rewizyjnej, które nie są powszechnie dostępne, w tym w szczególności o przebiegu posiedzeń, narad, kontroli, głosowań oraz posiedzeń Zgromadzenia Ogólnego Komisji Rewizyjnej.

Rozdział 2.

Zakres działania Komisji Rewizyjnej

§ 9. Działając na podstawie Art. 40 Rozdział VII Statutu Nowej Lewicy Komisję Rewizyjną powołuje się w celu sprawowania funkcji kontrolnej nad finansami partii.

§ 10. Komisja Rewizyjna:

- a) ocenia legalność, celowość, rzetelność i gospodarność prowadzenia gospodarki finansowej i majątkowej partii, w tym prawidłowość informacji i sprawozdania, o których mowa w art. 45 ust. 1 Statutu;
- b) kontroluje przestrzeganie zasad gospodarowania majątkiem i finansami partii oraz zaciągania zobowiązań majątkowych określanych przez Radę Krajową.

§ 11. Komisja Rewizyjna ma wgląd w całość gospodarki finansowej i majątkowej partii, w tym dostęp do wszystkich informacji i dokumentów, które ją odzwierciedlają.

§ 12. Zgodnie ze Statutem Rozdział VIII Majątek i finanse Art. 42.

1. Majątek partii stanowią nieruchomości, prawa majątkowe, środki pieniężne oraz rzeczy ruchome.
2. Majątek partii powstaje z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) darowizn, spadków i zapisów,
 - c) subwencji i dotacji z budżetu państwa,
 - d) dochodów z majątku partii, w szczególności z odsetek od środków finansowych gromadzonych na rachunkach bankowych i lokatach.
3. Źródła finansowania partii są jawne.

Rozdział 3.

Tryb pracy Komisji Rewizyjnej

§13. Komisja rewizyjna spotyka się przynajmniej dwa do roku w celu weryfikacji dokumentów oraz przyjęcia sprawozdania finansowego partii. Udział w posiedzeniu Komisji jest obowiązkowy. Usprawiedliwienie nieobecności następuje na piśmie (mail), przesłanym na minimum dwa dni robocze przed planowanym posiedzeniem Komisji. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność skutkuje wspólnym wnioskiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej skierowanym do Rady Krajowej o odwołanie członka komisji.

§ 14. Jeśli Przewodniczący Komisji Rewizyjnej uzna za konieczne może zwołać dodatkowej posiedzenie komisji.

§ 15. Jeśli Przewodniczący Komisji Rewizyjnej uzna za zasadne może powołać Zespół Kontrolny, który zbiera się przed posiedzeniem Komisji Rewizyjnej w celu sprawdzenia kompletności i wstępnej analizy dokumentów. Zespół Kontrolny powołuje się doraźnie z członków Komisji Rewizyjnej. W pracach zespołu każdorazowo uczestniczy Sekretarz Komisji Rewizyjnej, a także na wniosek Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego eksperci powołani z pośród członków Nowej Lewicy.

Rozdział 4.

Przyjęcie sprawozdania finansowego partii

§ 16. W posiedzeniu Komisji, mającym na celu przyjęcie sprawozdania uczestniczy Główny Księgowy oraz na wniosek Przewodniczącego Komisji w razie potrzeb Sekretarz Generalny Partii oraz Współprzewodniczący Partii.

§ 17. Komisja rekomenduje przyjęcie sprawozdania finansowego przez Zarząd Krajowy, co jest wyrażone w protokole z posiedzenia Komisji Rewizyjnej, który sporządza Sekretarz Komisji Rewizyjnej.

§ 18. Komisja Rewizyjna ma prawo do wskazania zaleceń w zakresie zmiany gospodarki finansowej partii. Zalecenia, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego paragrafu Komisja Rewizyjna przedkłada na piśmie Współprzewodniczącym oraz Sekretarzowi Generalnemu.

Rozdział 5.

Działania Komisji Rewizyjnej w terenie

§ 19. Postępowanie kontrolne jest wszczynane na wniosek Współprzewodniczącego Partii lub Województwa, Sekretarza Generalnego, Sekretarza Wojewódzkiego.

§ 20. 1. Wniosek w sprawach domniemanych naruszeń polityki finansowej partii zawiera:

- 1) imię i nazwisko, adres, telefon, adres e-mail wnioskodawcy, a także – wskazanie organizacji wojewódzkiej, powiatowej i koła, do którego należy;
- 2) wskazanie organizacji, której zarzuca prowadzenie działalności niezgodnej ze statutem, oraz – o ile to możliwe – wskazanie zakresów i obszarów budzących wątpliwość;
- 3) podpis własnoręczny wnioskodawcy.

2. Wniosek może dotyczyć wyłącznie działania lub zaniechania, które miało miejsce nie dalej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3. Komisja Rewizyjna bada sprawę w granicach wniosku. Komisja Rewizyjna bada sprawę w granicach wniosku, a w uzasadnionych okolicznościach rozszerza badanie w niezbędnym do rozpatrzenia wniosku zakresie.

§ 21. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wraz z Wiceprzewodniczącym przy wsparciu Sekretarza podejmują decyzję czy przed podjęciem działań terenowych wniosek będzie skierowany do Głównego Księgowego w celu zasięgnięcia jego opinii w przedmiotowej sprawie. Główny Księgowy ma 7 dni na udzielenie pisemnej odpowiedzi w kierowanej do niego sprawie.

§ 22. W przypadku, gdy opinia Głównego Księgowego będzie wyczerpująca dla przedmiotu wniosku, Przewodniczący wraz z Wiceprzewodniczącym przy wsparciu Sekretarza mają prawo do odstąpienia od kontroli oraz do wydania wniosków tylko na tej podstawie.

§ 23. Po podjęciu wyżej wskazanej decyzji Przewodniczący Komisji Rewizyjnej podejmuje decyzję o wyznaczeniu terminu kontroli. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza termin kontroli w okresie jednego miesiąca kalendarzowego od daty wpływu wniosku.

§ 24. Sekretarz Komisji Rewizyjnej informuje jednostkę poddawaną kontroli o planowanym terminie oraz o zakresie kontroli.

§ 25. Władze jednostki badanej mają prawo do jednokrotnego wystąpienia do Przewodniczącego komisji Rewizyjnej o zmianę terminu kontroli, prośba ta musi jednak zawierać bezsporną podstawę.

§ 26. W kontroli bierze udział trzyosobowy Zespół Kontrolny złożony z członków Komisji Rewizyjnej, powołany decyzją Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz Sekretarz Komisji Rewizyjnej, który sporządza stosowny raport z przeprowadzonej kontroli.

§ 27. Wnioski pokontrolne udostępniane są: Współprzewodniczącym Partii, Sekretarzowi Generalnemu Partii i Władzom Wojewódzkim, których dotyczył wniosek kontrolny oraz wnioskodawcy. Wnioski pokontrolne udostępniane są nie później niż 14 dni po zakończeniu kontroli.

§ 28. Jeśli Wnioskodawca uzna, że przedłożone mu wnioski nie wyczerpują przedmiotu sprawy ma prawo do odwołania do Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, ze wskazaniem obszaru który powinien podlegać dalszej kontroli.

§ 29. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wraz z Wiceprzewodniczącym przy wsparciu Sekretarza podejmuje decyzje czy wniosek kierowany jest do ponownego rozpatrzenia czy jest odrzucany jako bezprzedmiotowy.

§ 30. Do ponownego rozpatrzenia wniosku stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału 5.